

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 125
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников ОУ
протокол от 14.09.2020 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
заведующий ГБДОУ № 125
_____ Лебедева Е.А.
Приказ № 33-ОД от 14.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей (законных представителей) воспитанников государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 125
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Образовательного учреждения.
- 1.2. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления Образовательного учреждения (далее ОУ) Совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее Совет родителей).
- 1.3. Цель деятельности Совета родителей - обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ОУ и родителей (законных представителей), направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления ОУ, согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет родителей способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.
- 1.5. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива ОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации, которых издается приказ по Учреждению.
- 1.7. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи Совета родителей

- 2.1. Целью создания Совета родителей является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями), содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).
- 2.2. Задачи Совета родителей:
 - содействие руководству ОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;

- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ОУ в вопросах воспитания.

3. Компетенции Совета родителей

3.1. Совет родителей:

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы в ОУ;
- участвует в подведении итогов деятельности ОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- взаимодействует с ОУ по всем направлениям развития детей, укреплению и сохранению их здоровья;
- вносит предложения по улучшению работы с детьми ОУ;
- содействует в проведении совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ОУ (родительских собраний, Дней открытых дверей, спортивных праздников, выпускных, проектной деятельности и др.);
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя ОУ.

4. Порядок формирования и состав Совета родителей

- 4.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) ОУ определяется количеством групп ОУ, при этом в Совет избирается не менее одного представителя от каждой группы.
- 4.2. В состав Совета родителей входит представитель администрации с правом решающего голоса.
- 4.3. Из состава родителей (законных представителей) избирается Председатель и при необходимости Секретарь.
- 4.4. Совет родителей избирается в сентябре сроком на 1 год.
- 4.5. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

5. Права и обязанности Совета родителей

5.1. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- вносить предложения администрации, другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения, принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- вносить предложения администрации ГБДОУ об объявлении благодарности родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию.

5.2. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ОУ, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей.

5.3. Члены Совета родителей, не принимающие участие в его работе, по представлению Председателя могут быть отозваны до срока переизбрания Совета родителей, на их место избираются другие родители.

6. Порядок работы

- 6.1. Совет родителей ОУ собирается на заседания не реже одного раза в квартал.
- 6.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета родителей.
- 6.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос представителя администрации.
- 6.4. Заседание Совета родителей ведет председатель.

6.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

6.6. При необходимости, на заседании Совета родителей могут присутствовать руководитель, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности.

6.7. Протоколы заседаний Совета родителей и другая документация хранятся в ОУ.

7. Документация

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется:

- дата проведения Совета родителей;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные лица (ФИО, должность, организация);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Секретарь Совета несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета родителей ОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672420

Владелец Лебедева Елена Анатольевна

Действителен с 31.08.2023 по 30.08.2024