

**Организация работы в ГБДОУ детский сад № 125 Центрального района СПб
по охране жизни и здоровья детей**
На 2025-2026 учебный год

Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей. Но основной задачей ДОУ является *охрана жизни и укрепление здоровья детей*.

Согласно статье 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 8) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Деятельность дошкольного образовательного учреждения направлена, прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Комфортность – это характеристика условий педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении, отражающая благоприятность среды для психофизиологического состояния воспитанников и их успешного обучения и воспитания.

Основными составляющими комфортности условий учебной деятельности являются:

- санитарно-гигиенические условия;
- обеспеченность педагогического процесса средствами обучения, оборудованием;
- эстетическая комфортность среды (дизайн);
- психологическая комфортность.

Санитарно-гигиенические условия оцениваются по следующим показателям:

- температура окружающей среды;
- влажность воздуха;
- скорость движения воздуха;
- освещенность;
- норма площади помещений, территории на одного воспитанника.

Обеспеченность педагогического процесса характеризуется следующими показателями:

- наличие пособий (учебных, игровых, оздоровительных);
- наличие и состояние игрового и учебного оборудования;
- физиологическая обоснованность режима занятий, отдыха, физкультурных занятий;
- интенсивность нагрузки;
- форма организации занятий (групповая, индивидуальная), структура занятий;
- наличие возможности выбора форм деятельности.

Эстетическая комфортность среды (дизайн) оценивается качеством оформления групповых комнат, музыкального и спортивного залов, лестничных маршей и других пространств.

Психологическая комфортность – состояние спокойствия, при котором работники выполняют свои функции, а дети пребывают в детском саду. Состояние психологической комфортности достигается в том случае, когда в ДОУ выполняются все необходимые организационные мероприятия, такие, как контроль за состоянием условий и охраны труда, контроль за выполнением санитарных требований, анализ результатов работы по охране труда, анализ травматизма, ведение установленных документов по охране труда.

Требования охраны жизни и здоровья детей в дошкольном образовательном учреждении необходимо выполнять круглосуточно:

- ✓ один раз в квартал комиссия по охране труда составляет акты осмотра детских площадок, других помещений для работы с детьми, заграждений и т. д., ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Комфортность будет достигнута при выполнении всех вышеуказанных мероприятий, если:
 - здания и сооружения находятся в надлежащем состоянии, что подтверждено соответствующими исполнительными документами;
 - имеется, в соответствии с нормами обеспечения, производственное и учебно-воспитательное оборудование;
- ✓ работники ДОУ проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников (запись о прохождении инструктажа регулярно вносится в журнал инструктажей на рабочем месте, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При этом, инструктаж может проводиться как по плану, так и вне плана (например, при подготовке к летне-оздоровительному периоду в ДОУ, в случае возникновения чрезвычайной ситуации и др.);
- ✓ с воспитанниками систематически проводятся мероприятия согласно годовому плану работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, педагоги рассказывают о безопасности на воде и на льду, действиях при пожаре или ситуациях при которых ребёнок остался дома один и др.;
- ✓ в ДОУ организуются месячники безопасности, анализируется работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- ✓ во всех группах необходимы «Центры здоровья», «Уголки безопасности», в которые помещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму;
- ✓ вопросы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса рассматриваются ежемесячно на совещании педагогических работников, на административном совещании при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива. В рамках таких мероприятий проводится изучение нормативно-правовой документации и инструктивно-методических материалов по вопросам охраны жизни и здоровья детей.

Все это, в свою очередь, позволяет поддерживать высокую работоспособность коллектива, развивать детей, осуществлять необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка, сохранить и улучшить их здоровье, предупредить травматизм у взрослых и детей.

Координационная сетка контроля работы по охране жизни и здоровья детей ДОУ

| № | Контролируемый материал | Определяемые показатели контроля | Периодичность контроля | Ответственный |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
| 1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей | | | | |
| 1.1 | Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивный и музыкальный залы, педагогический и медицинские кабинеты | Температура воздуха | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| | | Относительная влажность воздуха | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| | | Уровень искусственного освещения | 1 раз в год | Завхоз |
| | | Режим проветривания | 1 раз в месяц | Старший воспитатель |
| 1.2 | Мебель игровых и спальных помещений | Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели | 2 раза в год | Старший воспитатель |
| | | | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| 1.3 | Постельное белье, предметы ухода за ребенком | Индивидуальная маркировка | 1 раз в месяц, белье – при каждой смене | Старший воспитатель |
| 1.4 | Спортивный зал и подсобное помещение при нем | Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы | 2 раза в год | Завхоз |
| | | Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий | 1 раз в месяц | Старший воспитатель |
| | | Расстановка и техническая исправность спортивного инвентаря | 1 раз в неделю | Завхоз |
| 1.5 | Санитарное содержание помещений | Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество | 1 раз в квартал | Завхоз |
| | | Качество проведения текущей уборки | 1 раз в месяц | Завхоз |
| | | Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения | 1 раз в месяц | Завхоз |
| | | Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка | 1 раз в месяц | Завхоз |
| | | Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья | 2 раза в месяц | Завхоз |
| 2. Территория детского сада | | | | |
| 2.1 | Двор | Исправность ограждения | 2 раза в год | Завхоз |
| | | Исправность искусственного освещения | 1 раз в год | Завхоз |
| | | Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков | 1 раз в квартал | Завхоз |
| 2.2 | Игровые участки | Состояние малых форм | 2 раза в год | Завхоз |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------------|-----------|
| | | Наличие песка для игры | 2 раза в год | Завхоз |
| | | Санитарное содержание | Ежедневно | Медсестра |
| | | Отсутствие травмоопасных объектов | Ежедневно | Завхоз |

3. Организация учебно-воспитательного процесса

| | | | | |
|-----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 3.1 | Занятия с детьми | Исследование учебной нагрузки: - соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включенные в объем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий; - целесообразность использования физкультминуток | 2 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в месяц | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Оценка сетки занятий: - наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели | 1 раз в квартал | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов | 1 раз в квартал | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах | 1 раз в квартал | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала | 2 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение | 2 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель |

| | | | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------|
| | | Организация и длительность проведения прогулки с детьми | 1 раз в неделю | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| 4. Организация детского питания | | | | |
| 4.1 | Рацион питания | Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании | 1 раз в 10 дней | Заведующий, завхоз, медсестра |
| 4.2 | Режим питания | Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям | 1 раз в неделю | Завхоз, медсестра |
| 4.3 | Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока | Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов | 1 раз в квартал | Завхоз, медсестра |
| 4.4 | Технология производства пищи | Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации | 2 раза в год | Завхоз, медсестра |
| | | Соблюдение санитарно-технических требований при производстве пищи | 1 раз в 10 дней | Завхоз, медсестра |
| | | Температура внутри теплового оборудования | 1 раз в неделю | Завхоз, медсестра |
| 4.5 | Поточность технологических процессов | Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д. | 1 раз в неделю | Завхоз, медсестра |

| | | | | |
|------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 4.6 | Столовая посуда | Качество мытья посуды, ее маркировка | 1 раз в месяц | Завхоз, |
| 4.7 | Продукты | Сроки и условия ранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов | 1 раз в неделю | Завхоз, медсестра |
| 4.8 | Реализация продуктов и готовой продукции | Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи | Ежедневно | Завхоз, медсестра |
| 4.9 | Санитарно-противоэпидемический режим | Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др. | 1 раз в месяц | Завхоз, медсестра |
| 4.10 | Персонал, связанный с питанием детей | Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций | 1 раз в неделю | Врач, медсестра |
| | | Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока | Постоянно | Медсестра |
| | | Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации | 1 раз в квартал | Завхоз |
| 4.11 | Санитарное состояние помещений | Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок | 1 раз в два месяца | Завхоз |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|
| | | Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения | 1 раз в месяц | Завхоз |
| | | Наличие раздельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка | 1 раз в месяц | Завхоз |

5. Персонал

| | | | | |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 5.1 | Все работники детского сада | Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров | 1 раз в квартал | Завхоз |
| | | Своевременность прохождения гигиенического обучения | 1 раз в два года | Завхоз |
| 5.2 | Педагоги и обслуживающий персонал | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Постоянно, контроль 1 раз в месяц | Медсестра, зам. зав. по УВР |

6. Организация и проведение ремонтных работ

| | | | | |
|-----|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|
| 6.1 | Текущий ремонт | Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях | При использовании | Завхоз |
| | | Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования | При проведении работы | Завхоз |
| | | Недопущение проведения работ в присутствии детей | При проведении работы | Завхоз |
| | | Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ | При необходимости | Завхоз |

7. Оздоровительная работа

| | | | | |
|-----|--|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|
| 7.1 | | Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год | 1 раз в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| | | Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего, старший воспитатель, медсестра |
| | | Анализ заболеваемости детей | 2 раза в год | Заместитель заведующего, медсестра |

| | | | | |
|-----|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| | | Анализ посещаемости детьми детского сада | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего, старший воспитатель, медсестра |
| | | Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми | 1 раз в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель |
| 7.2 | Педагогическая часть | Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений | В течение года выборочно в один из дней недели | Заместитель заведующего, старший воспитатель |